

Sinfonia Varsovia to centrum muzyki, działające w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem instytucji jest orkiestra Sinfonia Varsovia, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, instytucja dba także o lokalną społeczność, aktywizując i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

W ramach swojej działalności Sinfonia Varsovia organizuje koncerty symfoniczne, kameralne, festiwale, konkursy muzyczne oraz inne formy upowszechniania muzyki. Szeroka oferta kulturalna Sinfonii Varsovii obejmuje m.in. cykl koncertów na małe zespoły z udziałem muzyków orkiestry, czyli Sinfonia Varsovia Kameralnie; wydarzenia kierowane do najmłodszej publiczności Smykofonie na Grochowskiej i Poranki; koncerty promujące najnowszą polską twórczość symfoniczną, czyli cykl Oddźwięki oraz Eksperymentalne wtorki poświęcone muzyce współczesnej, poszukującej. Sinfonia Varsovia jest także organizatorem dwóch festiwali – Szalone Dni Muzyki (La Folle Journée), upowszechniającego muzykę klasyczną oraz Festiwalu im. Franciszka Wybrańczyka Sinfonia Varsovia Swojemu Miastu.

Zatrudnimy osobę na stanowisko Kierownika/Kierowniczkę Działu Produkcji i Organizacji Pracy Artystycznej

Miejsce pracy: Warszawa

Główne zadania:

- współtworzenie i realizacja strategii produkcji wydarzeń,
- planowanie i koordynowanie pracy działu oraz zarządzanie podległymi pracownikami i nadzór nad realizacją powierzonych im zadań w szczególności związanych z:
 - współpracą z orkiestrami, zespołami, solistami, dyrygentami i agencjami w zakresie produkcji projektów artystycznych;
 - produkcją koncertów, tras koncertowych, nagrań, projektów edukacyjnych i wystaw upowszechniających muzykę i inne dziedziny sztuki dla różnych grup odbiorców;
 - współpracą przy realizacji wydarzeń kulturalnych z instytucjami i partnerami zewnętrznymi;
 - współpracą w zakresie opracowywania programu Instytucji;
 - opracowywaniem budżetów i harmonogramów produkcji wydarzeń;
 - prowadzeniem biblioteki nutowej;
 - prowadzeniem statystyki koncertów i nagrań orkiestry oraz zespołów gościnnych i artystów;
 - techniczną obsługą koncertów, nagrań, projektów edukacyjnych, wystaw i projekcji multimedialnych;
 - zapewnieniem pełnego składu orkiestry do realizowanych projektów;
 - zapewnieniem i przygotowaniem instrumentów do poszczególnych projektów i wydarzeń;
 - organizacją transportu instrumentów i wyposażenia scenicznego na koncerty;
 - obsługą techniczną i konfiguracją systemów oświetleniowych i nagłośnieniowych, realizacją światła i dźwięku podczas wydarzeń i nagrań realizowanych przez Instytucję;
 - obsługą inspicjencką wydarzeń;

- opracowywaniem i rozliczaniem budżetu działu.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 5-letnie udokumentowane doświadczenie w pracy w obszarze produkcji wydarzeń w organizacjach związanych z kulturą lub sztuką,
- minimum 3-letnie udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu zespołem,
- praktyczna znajomość metod i narzędzi pracy z zespołem, zarządzania i koordynowania działań w obszarze produkcji wydarzeń oraz realizacji i rozliczania budżetów,
- umiejętności negocjacyjne i doświadczenie związane z wydatkowaniem i pozyskiwaniem środków na działania produkcyjne w tym ze źródeł publicznych,
- znajomość środowiska artystycznego,
- odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu,
- wysoko rozwinięte zdolności komunikacyjne i interpersonalne,
- biegła znajomość języka polskiego i angielskiego.

Mile widziane:

- doświadczenie w pracy w instytucjach artystycznych o profilu muzycznym,
- biegła znajomość drugiego języka w szczególności francuskiego lub niemieckiego,
- posiadanie prawa jazdy.

Co oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę,
- możliwość stworzenia od podstaw działu i ciekawe wyzwania związane z wdrażaniem zmian i wspieraniem kultury instytucjonalnej zgodnej ze strategicznymi założeniami,
- możliwość kreowania rozwiązań i wdrażania pomysłów,
- dopłatę do ubezpieczenia zdrowotnego,
- dofinansowanie z ZFŚS.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie swojego CV oraz list motywacyjnego na adres praca@sinfoniavarsovia.org.

Termin przesyłania aplikacji **31.01.2021**.

Rekrutacja będzie przebiegać w 2 etapach:

- Analiza nadesłanych CV (do 15.02.2021)
- Rozmowa kwalifikacyjna (ostatni tydzień lutego 2021)

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Prosimy o załączenie w CV poniższej klauzuli o ochronie danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).”

**Klauzula RODO:*

Twoje dane osobowe wskazane w Kodeksie pracy lub w innych ustawach szczegółowych (według wymogów ogłoszenia), są przetwarzane w oparciu o przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe (np. Twój wizerunek) przetwarzamy na podstawie Twojej dobrowolnej zgody, którą wyraziłeś/eś wysyłając nam swoje zgłoszenie rekrutacyjne i ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.

Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu przez okres nie dłuższy niż 30 dni od momentu zakończenia rekrutacji.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie, ul. Grochowska 272. Pani/Pana dane będą przetwarzane zgodnie z zapisami RODO i nie będą przekazywane osobom trzecim. W każdym czasie możesz cofnąć swoją zgodę, kontaktując się z Pracodawcą pod adresem e-mail praca@sinfoniavarsovia.org.