

Specjalista ds. zamówień publicznych

Opis organizacji

Sinfonia Varsovia to centrum muzyki, działające w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem instytucji jest orkiestra Sinfonia Varsovia, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, instytucja dba także o lokalną społeczność, aktywizując i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

W ramach swojej działalności Sinfonia Varsovia organizuje koncerty symfoniczne, kameralne, festiwale, konkursy muzyczne oraz inne formy upowszechniania muzyki. Szeroka oferta kulturalna Sinfonii Varsovii obejmuje m.in. cykl koncertów na małe zespoły z udziałem muzyków orkiestry, czyli Sinfonia Varsovia Kameralnie; wydarzenia kierowane do najmłodszej publiczności Smykofonie na Grochowskiej i Poranki; koncerty promujące najnowszą polską twórczość symfoniczną, czyli cykl Oddźwięki oraz Eksperymentalne wtorki poświęcone muzyce współczesnej, poszukującej. Sinfonia Varsovia jest także organizatorem dwóch festiwali – Szalone Dni Muzyki (La Folle Journée), upowszechniającego muzykę klasyczną oraz Festiwalu im. Franciszka Wybrańczyka Sinfonia Varsovia Swojemu Miastu.

Sinfonia Varsovia jest inwestorem dla przedsięwzięcia polegającego na adaptacji pięciu zabytkowych budynków dawnego Instytutu Weterynaryjnego oraz budowie nowej sali koncertowej dla Warszawy przy ul. Grochowskiej 272.

Wiecej o instytucji: www.sinfoniavarsovia.org

Główne zadania

- Kreowanie polityki zakupowej organizacji z uwzględnieniem przepisów prawa i procedur wewnętrznych.
- Weryfikacja wniosków o udzielenie zamówień publicznych dla zamówień zwolnionych ze stosowania PZP zgodnie z procedurami wewnętrznymi.
- Współpraca z komórkami merytorycznymi wnioskującymi o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawy, usługi, roboty budowlane z zastosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych oraz procedur wewnętrznych, w tym:
 - przygotowanie kompletnej dokumentacji przetargowych we współpracy z pracownikami merytorycznymi Zamawiającego (SWZ, ogłoszenia, odpowiedzi na pytania etc.);
 - opracowywanie we współpracy z pracownikami merytorycznymi Zamawiającego treści projektów umów i projektów aneksów zawieranych z Wykonawcami, w postępowaniach do których przepisy ustawy stosuje się;
 - obsługa platformy zamówieniowej.
- Organizowanie prac komisji przetargowych oraz udział w pracach tych komisji.
- Sprawowanie nadzoru nad planowaniem i realizacją postępowań z zakresu zamówień publicznych w tym monitorowanie przestrzegania wewnętrznych procedur oraz ich aktualizacja.
- Prowadzenie sprawozdawczości z zakresu zamówień publicznych.
- Przygotowywanie, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji związanej z zamówieniami publicznymi o ile nie te czynności nie są zastrzeżone dla innych pracowników lub komórek organizacyjnych.
- Monitorowanie zmian w przepisach w zakresie zamówień publicznych.

Co oferujemy

- pracę w zgranym i dynamicznym zespole,
- możliwość kreowania rozwiązań i wdrażania pomysłów,
- dopłatę do ubezpieczenia zdrowotnego,

- dofinansowanie z ZFŚS.

Wymagania

- Wykształcenie co najmniej średnie, dodatkowym atutem będą ukończone studia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych.
- **Minimum 3-letnie doświadczenie** w pracy na stanowisku związanym z udzielaniem zamówień publicznych.
- Bardzo dobra znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych, aktów wykonawczych do tej ustawy, praktyki jej stosowania i orzecznictwa.
- Umiejętność analitycznego myślenia oraz samodzielnego poszukiwania informacji.
- Biegła znajomość obsługi komputera i pakietów oprogramowania biurowego (MS Office, Office 365) oraz urządzeń biurowych.
- Umiejętność pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu, samodzielność, odpowiedzialność, skrupulatność.
- Łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych, umiejętność współpracy w zespole.
- Wysoka kultura osobista.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie swojego CV oraz listu motywacyjnego na adres: praca@sinfoniavarsovia.org

W treści wiadomości prosimy wpisać: *Rekrutacja – specjalista ds. zamówień publicznych.*

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Termin przesyłania aplikacji 24.08.2021 r.

KLAUZULA REKRUTACYJNA

„Administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Michał Walosiński, kontakt jest możliwy za pośrednictwem iod.sv@dpag.pl. Dane osobowe zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji, w oparciu o przesłankę dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez osobę, której dane dotyczą, wyrażoną w art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Każdemu, czyje dane są przetwarzane przysługuje prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
- ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także
- żądania przeniesienia danych
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe, pozyskane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w ewentualnych przyszłych rekrutacjach do czasu jej cofnięcia przez osobę, której dane dotyczą lub do celów przyszłej rekrutacji przez okres maksymalnie 24 miesięcy.

W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wzięcie udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prosimy o umieszczenie w CV poniższej klauzuli.

Zgoda na dalsze przetwarzanie w celach rekrutacyjnych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849, w celach przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Sinfonia Varsovia, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Podanie powyższych danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Sinfonia Varsovia. Zgoda może być w każdym czasie wycofana, bez szkody na legalność przetwarzania danych przed jej wycofaniem.