**Specjalista ds. organizacyjnych i zamówień**

**Opis organizacji**

Sinfonia Varsovia to instytucja kultury działająca w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem instytucji jest orkiestra Sinfonia Varsovia, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, instytucja dba także o lokalną społeczność, aktywizując i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

W ramach swojej działalności Sinfonia Varsovia organizuje koncerty symfoniczne, kameralne, festiwale, konkursy muzyczne oraz inne formy upowszechniania muzyki. Szeroka oferta kulturalna Sinfonii Varsovii obejmuje m.in. cykl koncertów na małe zespoły z udziałem muzyków orkiestry, czyli Sinfonia Varsovia Kameralnie; wydarzenia kierowane do najmłodszej publiczności Smykofonie na Grochowskiej i Poranki; koncerty promujące najnowszą polską twórczość symfoniczną, czyli cykl Oddźwięki oraz Eksperymentalne wtorki poświęcone muzyce współczesnej, poszukującej. Sinfonia Varsovia jest także organizatorem dwóch festiwali – Szalone Dni Muzyki (La Folle Journée), upowszechniającego muzykę klasyczną oraz Festiwalu im. Franciszka Wybrańczyka Sinfonia Varsovia Swojemu Miastu.

Sinfonia Varsovia prowadzi projekt inwestycyjny w ramach zadania: "Modernizacja zabytkowych obiektów oraz budowa sali koncertowej przy ul. Grochowskiej na potrzeby Sinfonia Varsovia”

**Główne zadania**

* Tworzenie wniosków o udzielenie zamówień publicznych i zapotrzebowań oraz ich weryfikacja pod względem formalnym oraz podejmowanie działań zgodnie z procedurami wewnętrznymi.
* Współpraca z komórkami merytorycznymi, wnioskującymi o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia.
* Przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawy, usługi, roboty budowlane z zastosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych oraz procedur wewnętrznych, w tym:  
  - przygotowanie kompletnych dokumentacji przetargowych we współpracy z pracownikami merytorycznymi Zamawiającego (SWZ, ogłoszenia, odpowiedzi na pytania etc.);  
  - opracowywanie we współpracy z pracownikami merytorycznymi Zamawiającego treści projektów umów i projektów aneksów zawieranych z Wykonawcami,  
  - obsługa platformy zamówieniowej.
* Organizowanie prac komisji przetargowych oraz udział w pracach tych komisji.
* Prowadzenie rejestru zamówień publicznych oraz rejestru umów w sprawach zamówień publicznych.
* Przygotowywanie, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji związanej z zamówieniami publicznymi.
* Monitorowanie stanu realizacji umów działu.
* Monitorowanie przestrzegania wewnętrznych procedur zakupowych przez organizację oraz ich aktualizacja.
* Monitorowanie zmian w przepisach w zakresie zamówień publicznych.

**Co oferujemy**

* pracę w zgranym i dynamicznym zespole,
* możliwość kreowania rozwiązań i wdrażania pomysłów,
* dopłatę do ubezpieczenie zdrowotnego,
* dofinansowanie z ZFŚS.

**Wymagania**

* Wykształcenie wyższe: administracja, ekonomia i pokrewne. Dodatkowym atutem będą ukończone studia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych.
* **Minimum 2-letnie doświadczenie** w pracy na stanowisku związanym z udzielaniem zamówień publicznych po stronie Zamawiającego.
* Bardzo dobra znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, jak również zasad gospodarowania środkami publicznymi wynikającymi z ustawy o finansach publicznych.
* Umiejętność analitycznego myślenia oraz samodzielnego poszukiwania informacji.
* Biegła znajomość obsługi komputera i pakietów oprogramowania biurowego (MS Office) oraz urządzeń biurowych.
* Umiejętność pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu, samodzielność, odpowiedzialność, skrupulatność.
* Łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych, umiejętność współpracy w zespole, bezkonfliktowość.
* Wysoka kultura osobista.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie swojego CV oraz listu motywacyjnego na adres: [praca@sinfoniavarsovia.org](mailto:praca@sinfoniavarsovia.org)

W treści wiadomości prosimy wpisać: Rekrutacja – specjalista ds. zamówień publicznych.

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Termin przesyłania aplikacji: 19.07.2023

Rekrutacja będzie przebiegać w 2 etapach:

* Analiza nadesłanych CV
* Rozmowa kwalifikacyjna

**KLAUZULA REKRUTACYJNA**

„Administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Anna Walosińska, kontakt jest możliwy za pośrednictwem [iod.sv@dpag.pl](mailto:iod.kaliber@dpag.pl). Dane osobowe zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji, w oparciu o przesłankę dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez osobę, której dane dotyczą, wyrażoną w art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Każdemu, czyje dane są przetwarzane przysługuje prawo do:

* żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
* ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także
* żądania przeniesienia danych
* cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
* wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe, pozyskane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w ewentualnych przyszłych rekrutacjach do czasu jej cofnięcia przez osobę, której dane dotyczą lub do celów przyszłej rekrutacji przez okres maksymalnie 24 miesięcy.

W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wzięcie udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prosimy o umieszczenie w CV poniższej klauzuli.

**Zgoda na dalsze przetwarzanie w celach rekrutacyjnych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849, w celach przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Sinfonia Varsovia, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Podanie powyższych danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Sinfonia Varsovia. Zgoda może być w każdym czasie wycofana, bez szkody na legalność przetwarzania danych przed jej wycofaniem.