

**Dołącz do zespołu Sinfonii Varsovii! Nasza instytucja prężnie się rozwija, w związku z czym poszukujemy osoby na stanowisko:**

## **Archiwisty lub Archiwistki**

**Miejsce pracy: Warszawa**

**Na co dzień zajmiesz się:**

- prowadzeniem archiwum zakładowego instytucji,
- przygotowywaniem, ewidencjonowaniem i archiwizowaniem dokumentów,
- opracowywaniem i katalogowaniem zasobów w archiwum,
- sprawdzaniem zgodności dokumentacji ze spisami zdawczo-odbiorczymi,
- analizą i kwalifikowaniem dokumentów, w tym brakowaniem i przekazywaniem do archiwum państwowego,
- nadzorowaniem nad przestrzeganiem instrukcji kancelaryjnej i JRWA,
- przygotowywaniem rocznych sprawozdań z zakresu działania archiwum zakładowego,
- sporządzaniem rocznych harmonogramów dotyczących archiwizowania dokumentów przez komórki organizacyjne instytucji,
- inicjowaniem brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
- prowadzeniem szkoleń, instruktaży i konsultacji dla pracowników w zakresie właściwej archiwizacji dokumentów,
- bieżącym wsparciem pracowników w zakresie prawidłowego archiwizowania dokumentów,
- udziałem w tworzeniu i wdrażaniu regulacji wewnętrznych instytucji związanych z archiwizacją dokumentów.

**Szukamy osoby, która:**

- ma wykształcenie wyższe o kierunku archiwistyka lub historyczne ze specjalnością archiwistyka albo ukończyła studium o kierunku archiwistyka lub kurs archiwalny II stopnia,
- ma minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu archiwum zakładowego w instytucji publicznej lub pracy w archiwum,
- zna zasady i systemy elektronicznego zarządzania dokumentami (w tym archiwizacji w EZD),
- prowadziła szkolenia wewnętrzne dla pracowników z zakresu archiwizacji,
- zna bardzo dobrze obowiązujące przepisy prawa dotyczące instrukcji kancelaryjnej, narodowego zasobu archiwalnego i archiwów, klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów do archiwów państwowych oraz brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
- bardzo dobrze zna pakiet MS Office, w szczególności MS Excel,
- doskonale planuje i organizuje pracę własną,
- ma wysoko rozwinięte umiejętności komunikacyjne i wysoką kulturę osobistą,
- jest rzetelna i samodzielna,
- biegle mówi w języku polskim.

**Mile widziane:**

- doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego w instytucji kultury,
- znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

## **W zamian oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- wynagrodzenie zasadnicze na poziomie: 7 000 – 7 600 zł brutto (w zależności od doświadczenia i kompetencji) oraz dodatek stażowy w wysokości od 5 do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- pracę w doświadczonym i zgranym zespole,
- realizację samodzielnych i odpowiedzialnych zadań,
- prywatną opiekę medyczną, ubezpieczenie na życie, kartę Multisport, dofinansowanie do wypoczynku, bilety na koncerty ze zniżką pracowniczą, profesjonalne wsparcie psychologiczne, PPK,
- pracę w przyjaznym środowisku,
- spotkania integracyjne,
- bardzo dobrze skomunikowaną lokalizację naszej instytucji.

Zainteresowana? Zainteresowany?

**Wyślij CV w języku polskim do 2.05.2026 na adres: [praca@sinfoniavarsovia.org](mailto:praca@sinfoniavarsovia.org).  
W tytule wiadomości wpisz: „Archiwista lub Archiwistka”.**

Dziękujemy za nadsyłane aplikacje. Skontaktujemy się z wybranymi Kandydatami.

## **Sinfonia Varsovia**

Sinfonia Varsovia to centrum muzyki, działające w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem instytucji jest orkiestra symfoniczna, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, Sinfonia Varsovia dba także o lokalną społeczność, aktywizując i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

Oferta Sinfonii Varsovia obejmuje działalność artystyczną na najwyższym poziomie, w tym koncerty symfoniczne, kameralne oraz recitale, a także szereg działań, których celem jest upowszechnianie muzyki w całej jej różnorodności wśród szerokiego grona odbiorców. Sinfonia Varsovia prowadzi koncerty edukacyjne i zajęcia o charakterze warsztatowym dla najmłodszych słuchaczy, m.in. Smykofonię na Grochowskiej, a do publiczności bez ograniczenia wieku dociera cyklem popularnych Potańcówek. Organizowane przez Sinfonię Varsovię festiwale – Szalone Dni Muzyki (La Folle Journée de Varsovie) oraz Festiwal im. Franciszka Wybrańczyka Sinfonia Varsovia Swojemu Miastu – kształtują w istotny sposób krajobraz muzyczny stolicy. Sinfonia Varsovia dba ponadto o profesjonalne przygotowanie młodych adeptów sztuki do gry w orkiestrze, prowadząc od 2012 Akademię Sinfonia Varsovia.

Sinfonia Varsovia jest inwestorem dla przedsięwzięcia polegającego na adaptacji pięciu zabytkowych budynków przy ulicy Grochowskiej 272 i budowie nowej sali koncertowej na ponad 1850 miejsc. Siedziba instytucji stanie się nowym i unikalnym miejscem na muzycznej i kulturalnej mapie stolicy. To ambitne zadanie, realizowane przez Sinfonię Varsovię, jest finansowane przez organizatora – m.st. Warszawę. Przewidywane otwarcie sali koncertowej nastąpi ok. roku 2030.

Więcej o instytucji: [www.sinfoniavarsovia.org](http://www.sinfoniavarsovia.org).

## **\*Klauzula RODO:**

Administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Anna Walosińska, kontakt jest możliwy za pośrednictwem [iod.sv@dpag.pl](mailto:iod.sv@dpag.pl). Dane osobowe zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji, w oparciu o przesłankę dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez osobę, której dane dotyczą, wyrażoną w art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Każdemu, czyje dane są przetwarzane, przysługuje prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
- ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także żądania przeniesienia danych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe, pozyskane w oparciu o wyrażoną zgodę, będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w ewentualnych przyszłych rekrutacjach do czasu jej cofnięcia przez osobę, której dane dotyczą, lub do celów przyszłej rekrutacji przez okres maksymalnie 24 miesięcy.