

Dołącz do zespołu Sinfonii Varsovii! Nasza instytucja prężnie się rozwija, w związku z czym poszukujemy osoby na stanowisko:

Recepcjonistki lub Recepcjonisty

Miejsce pracy: Warszawa

Opis stanowiska:

Poszukujemy osoby, dla której ważna jest współpraca z gośćmi i klientami. Osoba na tym stanowisku będzie pierwszym kontaktem dla odwiedzających naszą instytucję w nowej siedzibie, a także będzie koordynować obieg dokumentów i wspierać zadania administracyjne w Sinfonii Varsovii.

Na co dzień zajmiesz się:

- profesjonalną i przyjazną obsługą gości, artystów, partnerów oraz pracowników instytucji,
- przyjmowaniem i witaniem gości, wsparciem w rejestracji wizyt oraz wydawaniu identyfikatorów i kart dostępu,
- dbaniem o komfort odwiedzających oraz budowaniem pozytywnych doświadczeń związanych z pobytem w instytucji,
- informowaniem pracowników o przybyciu gości oraz wsparciem w organizacji wizyt,
- udzielaniem podstawowych informacji dotyczących funkcjonowania obiektu oraz dostępnych udogodnień,
- współpracą z ochroną oraz innymi działami w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy recepcji,
- obsługą podstawowych procesów recepcyjnych, w tym wsparciem w zakresie dostępu do Wi-Fi, pomocą w orientacji w budynku oraz punktem odbioru rzeczy znalezionych,
- rejestrowaniem i ewidencjonowaniem korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- nadawaniem, odbieraniem i dystrybucją przesyłek oraz paczek,
- obsługą centrali telefonicznej oraz bieżącym udzielaniem informacji,
- wsparciem kas instytucji w udzielaniu informacji na temat wydarzeń, koncertów i warsztatów,
- utrzymywaniem estetycznej i uporządkowanej przestrzeni recepcyjnej,
- dbaniem o sprawny obieg informacji i dokumentów,
- budowaniem i utrzymywaniem pozytywnego wizerunku instytucji kultury w codziennych kontaktach z gośćmi i współpracownikami,
- wsparciem sekcji sekretariatu w bieżącej pracy.

Szukamy osoby, która:

- ma wykształcenie minimum średnie,
- ma wysoką kulturę osobistą i umie pracować z interesantami,
- swobodnie komunikuje się w języku angielskim,
- jest odpowiedzialna, sumienna i punktualna,
- dobrze odnajduje się w pracy zespołowej,
- doskonale organizuje pracę własną i jest komunikatywna,
- bardzo dobrze zna pakiet MS Office.

Mile widziane:

- doświadczenie w pracy biurowej lub w bezpośredniej obsłudze klienta,
- znajomość specyfiki działalności instytucji kultury.

W zamian oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- wynagrodzenie zasadnicze na poziomie 4 900 – 5 600 zł brutto (w zależności od doświadczenia i kompetencji) oraz dodatek stażowy w wysokości od 5 do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- pracę stacjonarną od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00–16:00 lub 9:00–17:00,
- możliwość zdobycia doświadczenia w administracji oraz współpracy z artystami,
- pracę w rozpoznawalnej instytucji kultury,
- prywatną opiekę medyczną, ubezpieczenie na życie, kartę Multisport, dofinansowanie do wypoczynku, bilety na koncerty ze zniżką pracowniczą, profesjonalne wsparcie psychologiczne, PPK,
- pracę w przyjaznym środowisku,
- spotkania integracyjne,
- bardzo dobrze skomunikowaną lokalizację naszej instytucji.

Zainteresowana? Zainteresowany?

**Wyślij CV w języku polskim do 25.06.2026 na adres: praca@sinfoniavarsovia.org.
W tytule wiadomości wpisz: „Recepcjonistka lub Recepcjonista”.**

Dziękujemy za nadsyłane aplikacje. Skontaktujemy się z wybranymi Kandydatami.

Sinfonia Varsovia

Sinfonia Varsovia to centrum muzyki, działające w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem instytucji jest orkiestra symfoniczna, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, Sinfonia Varsovia dba także o lokalną społeczność, aktywizując i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

Oferta Sinfonii Varsovii obejmuje działalność artystyczną na najwyższym poziomie, w tym koncerty symfoniczne, kameralne oraz recitale, a także szereg działań, których celem jest upowszechnianie muzyki w całej jej różnorodności wśród szerokiego grona odbiorców. Sinfonia Varsovia prowadzi koncerty edukacyjne i zajęcia o charakterze warsztatowym dla najmłodszych słuchaczy, m.in. Smykofonię na Grochowskiej, a do publiczności bez ograniczenia wieku dociera cyklem popularnych Potańcówek. Organizowane przez Sinfonię Varsovię festiwale – Szalone Dni Muzyki oraz Festiwal im. Franciszka Wybrańczyka Sinfonia Varsovia Swojemu Miastu – kształtują w istotny sposób krajobraz muzyczny stolicy. Sinfonia Varsovia dba ponadto o profesjonalne przygotowanie młodych adeptów sztuki do gry w orkiestrze, prowadząc od 2012 Akademię Sinfonia Varsovia.

Sinfonia Varsovia – instytucja kultury współprowadzona przez m.st. Warszawę oraz Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego – jest inwestorem dla przedsięwzięcia polegającego na adaptacji pięciu zabytkowych budynków przy ulicy Grochowskiej 272 i budowie nowej sali koncertowej na ponad 1850 miejsc. Siedziba instytucji stanie się nowym i unikalnym miejscem na muzycznej i kulturalnej mapie stolicy. To ambitne zadanie, realizowane przez Sinfonię Varsovię, jest finansowane przez m.st. Warszawę oraz Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Przewidywane otwarcie sali koncertowej nastąpi ok. roku 2030.

Więcej o instytucji: www.sinfoniavarsovia.org.

***Klauzula RODO:**

Administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Anna Walosińska, kontakt jest możliwy za pośrednictwem iod.sv@dpag.pl.

Dane osobowe zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji, w oparciu o przesłankę dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą, wyrażoną w art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Każdemu, czyje dane są przetwarzane, przysługuje prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
- ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także żądania przeniesienia danych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe, pozyskane w oparciu o wyrażoną zgodę, będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w ewentualnych przyszłych rekrutacjach do czasu jej cofnięcia przez osobę, której dane dotyczą, lub do celów przyszłej rekrutacji przez okres maksymalnie 24 miesiące.